



设计制作与美化

郑州大学远程教育学院 徐春华

Tel: 13949018815

QQ: 14177092

Email: xch@zzu.edu.cn

PPT课件制作水平小测试



<https://www.wenjuan.com/>

内容题纲

1



为什么要用PPT

2



PPT课件的逻辑结构

3



PPT课件设计原则

4



PPT课件设计与制作

A decorative graphic on the left side of the slide consists of a grid of squares. The grid is 6 columns wide and 12 rows high. The squares are arranged in a pattern where the two central columns (columns 3 and 4) are filled with bright orange squares, while the outer columns (columns 1, 2, 5, and 6) are filled with dark gray squares.

为什么要用PPT



为什么说

**PPT是现代人的另一种语言，
是当代教师一项必备的技能？**

TED演讲





你会做PPT吗？



PPT是这样的吗？

二. 马克思

一个幽灵，共

1. 标志: 《共

2. 《共产党宣

(1) 阐述了社会

(2) 阐述了阶级

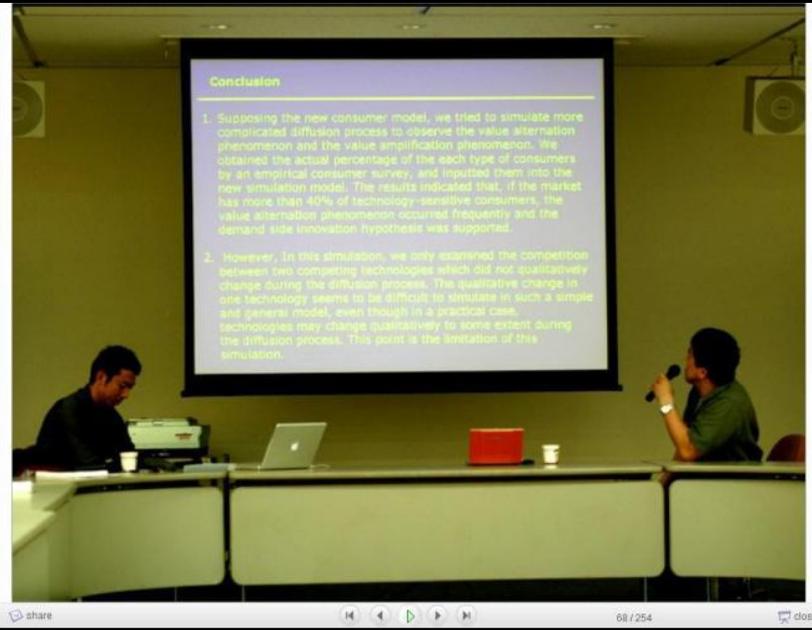
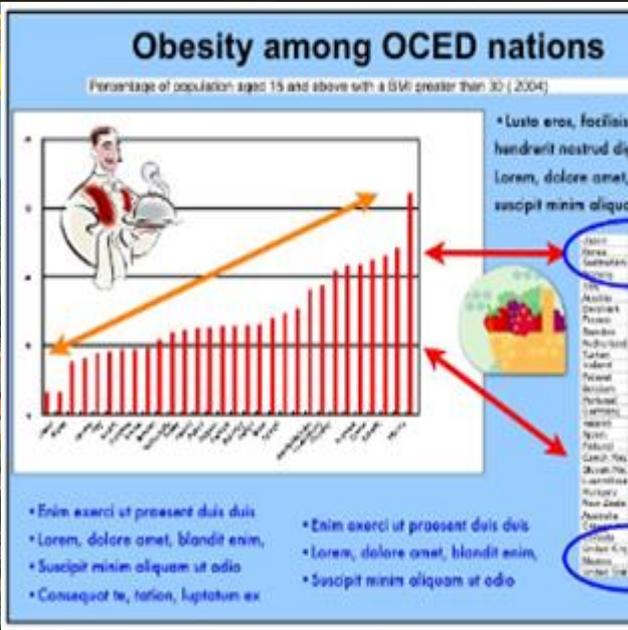
(3) 阐述了无产阶

(4) 阐述了无产阶

(性质、特点

(5) 提出了无产阶

口号: “全



没兴趣 没看懂 没印象



好的PPT应该什么样？

一个好的PPT应该具备



- 逻辑清晰
- 少字多图
- 图文相辅
- 排版合理
- 色彩搭配

PPT的目的只有一个：有效沟通



增加视觉冲击



增加生动直观



营造情境



增加信息量

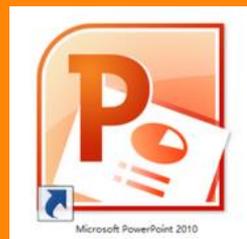
PPT是一个表达工具



Office 2003



Office 2007



Office 2010



Office 2013



Office 2016

我的理解

P = Personality
个性

P = Passion
激情

T = Thought
思想

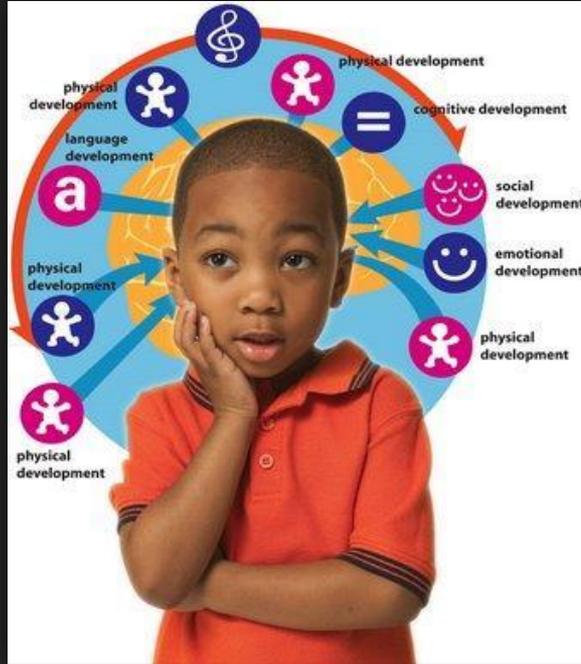
在制作PPT时，什么最重要？



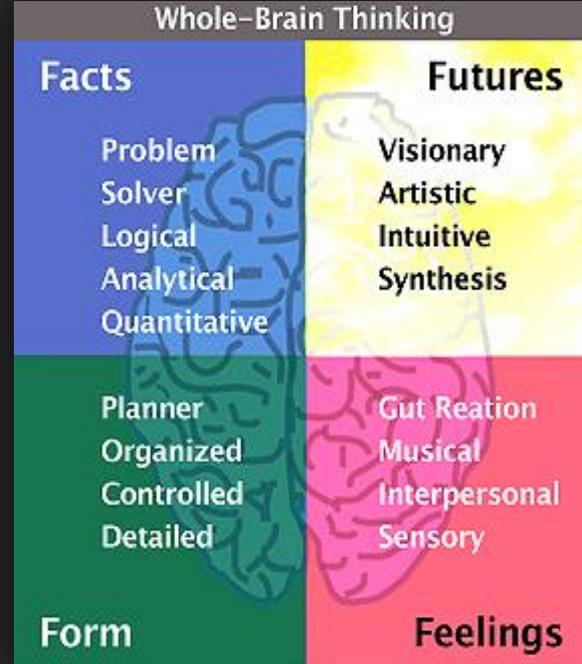


PPT课件的 逻辑结构

逻辑化思考



结构化表达



不演示

无逻辑

完整的PPT制作流程

确定主题

构思逻辑

组织素材

系统排版

修改完善

- 为什么而展示，展示什么内容？
- 列出内容提纲，确定PPT的逻辑结构图
- 将构思好的提纲转换成封面、目录、标题页
- 查找资料和素材，将内容添加到对应的PPT页面
- 应用与主题匹配图片和图表
- 选模板，统一排版和美化页面，适当增加动画效果
- 修改完善，检查错字和动画，预演PPT

常见的PPT演示逻辑

PREP结构



Timeline



What-Why-How



SCQA模型



形成PPT整体结构



总

分

总

PPT课件的逻辑表达

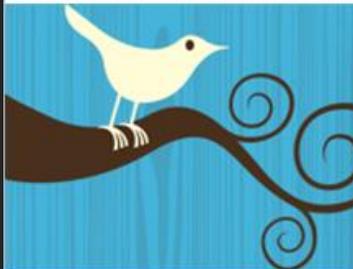
封面	目录 1. _____ 2. _____ 3. _____	1
内容1 	2	内容2 
3	内容3 PPT的基本结构由封面，目录，转场，内容，结尾组成。	结尾

- 封面
- 目录页
- 内容页
- 结束页

what

why

how



what

why

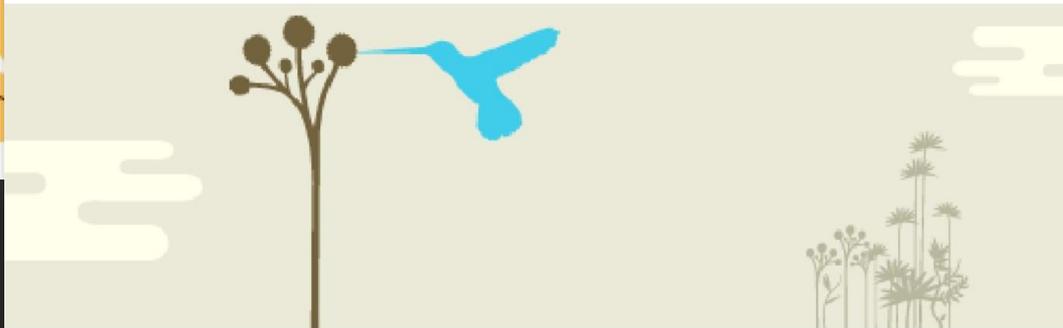
how



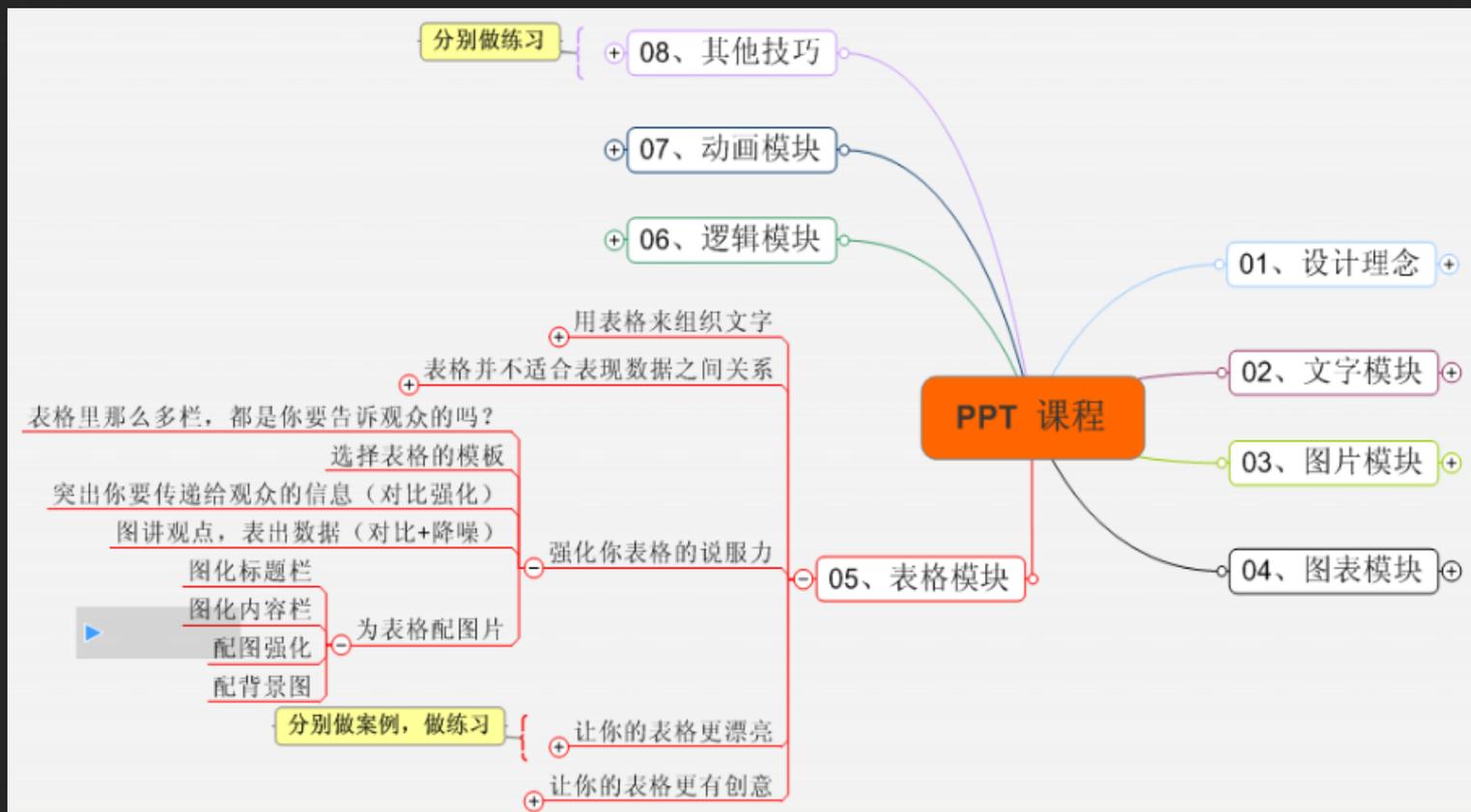
what

why

how



让思维导图来帮你





PPT设计原则

KISS原则

Keep It Simple & Stupid

一目了然 保持简单

可视化原则

70%

大脑偏爱图形---70%的人是视觉思维型。



PPT设计的六个原则



什么是对齐？

文本对齐

目录页的作用主要是体现PPT的主要内容、标明讲解的思路与顺序

- 1 **易读性强**：PPT目录文字要具有很高的辨识度，保证观众能够看清。
- 2 **层级统一**：目录项在逻辑上要处于同一层级，不能有包含或被包含的关系
- 3 **顺序明确**：目录项的顺序不能颠倒的，注意给人正确的视觉导向
- 4 **版式平衡**：所有元素应该形成平衡的版面，切不可头重脚轻或左右失衡



图文对齐

注意对齐

红十字会在灾后援助中占有特殊地位

标题

在美国，非政府组织是灾后心理援助的主要力量。

文字段

很多非营利机构也积极参与灾后的心理服务，包括美国红十字会、各大学的医学院、心理学系、社会工作系以及教会组织、慈善机构等。

图片



什么是对齐？

左对齐

目录页的作用主要是体现PPT的主要内容、标明讲解的思路与顺序

- 1 易读性强：**PPT目录文字要具有很高的辨识度，保证观众能够看清。
- 2 层级统一：**目录项在逻辑上要处于同一层级，不能有包含或被包含的关系
- 3 顺序明确：**目录项的顺序不能颠倒的，注意给人正确的视觉导向
- 4 版式平衡：**所有元素应该形成平衡的版面，切不可头重脚轻或左右失衡



居中对齐



右对齐



什么是重复？



- 一致的模板
- 一致的排版
- 一致的字体
- 一致的配色

什么是重复？



文本设计

- 字体选择
- 字号选择
- 段落设计
- 化繁为简



图片使用

- 距离之美
- 对齐之美
- 对称之美
- 留白之美



动画设计

- 页面整体动画
- 页面内容动画

什么是重复?

误区1——文字搬家



- 把PPT当讲课稿
- 把PPT当成传统的黑板
- 字体多，字体小
- 单调、乏味
-

误区2——颜色搭配不当



- 背景色与字体色混为一体
- 大面积使用对比强烈的鲜艳颜色
- 颜色种类过多、过于花哨
-

误区3——结构混乱



- 堆积过多内容
- 缺乏统一的结构
- 屏幕版式排列杂乱无章
- 内容缺少逻辑联系
- 塞满各种表格曲线
-

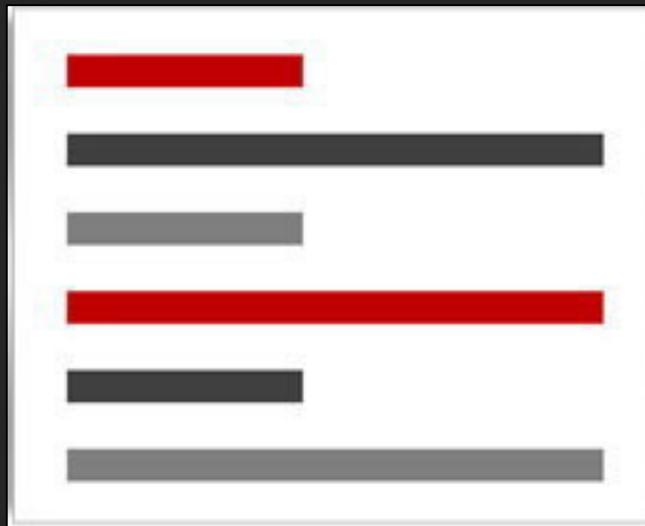
误区4——使用标准模板



- 千篇一律
- 缺乏新意、特色
- 缺少有冲击力的视觉刺激
- 难以吸引学生的注意力
-

什么是聚拢？

相关的内容汇聚，无关内容分离。



一个案例



什么是对比？

对比增加视觉差异与视觉冲击力，有助于集中注意某一信息，同时起到清晰区分的作用。

改变颜色



改变大小



改变形状



什么是降噪？



- 删除多余的背景
- 删除多余的文字
- 删除多余的颜色
- 删除多余的动画

什么是留白？







PPT设计与制作

PPT课件的组成要素





文本设计

- 字体选择
- 字号选择
- 段落设计
- 化繁为简

没有不好看的字体，只有不合适的字体



高山流水



高山流水

字体样式

- 标题推荐：**微软雅黑加粗** 黑体
- 正文推荐：微软雅黑 华文细黑 楷体
- 英文推荐：**impact Arail Tahoma segoe**

一般字体不超过3种

宋体

我的名字叫宋体

微软雅黑

我的名字叫微软雅黑

方正超粗黑

我的名字叫方正超粗黑

方正综艺

我的名字叫方正综艺

方正中倩

我的名字叫方正中倩

叶根友书法

我的名字叫叶根友行书



从哪里获取字体？

字体下载大宝库
Font.knowsky.com

ChinaZ.com
China Webmaster | 站长素材

 中国字库
www.Font6.com
致力于为设计师提供最好的素材

F字体管家
最好用的字体下载软件
www.zitiguanjia.com

如何安装字体？

C:\Windows\Fonts

微课：《如何安装字体》

如何保存字体？

替换字体：开始—替换—替换字体

嵌入字体：文件-选项-保存-将字体嵌入文件

我是8号字体，您能看的清吗？

我是10号字体，您能看的清吗？

我是12号字体，您能看的清吗？

我是14号字体，您能看的清吗？

我是16号字体，您能看的清吗？

我是18号字体，您能看的清吗？

我是20号字体，您能看的清吗？

我是24号字体，您能看的清吗？

我是28号字体，您能看的清吗？

主题40-86号，目录32-36号，大标题28-32号，正文20-28号

我是32号字体，您能看的清吗？

我是36号字体，您能看的清吗？

我是40号字体，您能看的清吗？

我是44号字体，您能看的清吗？

文字实在太多怎么办？



白领的收听习惯

- ✿ 收听目的：听音乐，娱乐以及获取新闻信息。
- ✿ 收听地点：超过80%的白领听众在家里收听电台，还有近20%的白领会在单位/场所收听。
- ✿ 收听工具：以收音机收听为主。
- ✿ 收听的节目类型：音乐类节目和新闻类节目是白领听众收听最多的节目类型，其中又以流行音乐节目最多。
- ✿ 收听频率：重度听众和中度听众居多。
- ✿ 收听时长：白领听众平均每天收听电台的时间长度大约为72分钟。
- ✿ 收听时间：以早上7：00—8：59时间段收听的白领最多，其次是晚上21：00—21：59时间段。



大家谈谈看了以后的感受



白领的收听习惯

换字体字号

收听目的

听音乐，娱乐以及获取新闻信息。

收听地点

超过80%的白领听众在家里收听电台，还有近20%的白领会在单位/场所收听。

收听工具

以收音机收听为主。

收听节目

音乐类节目和新闻类节目是白领听众收听最多的节目类型，其中又以流行音乐节目最多。

收听频率

重度听众和中度听众居多。

收听时长

白领听众平均每天收听电台的时间长度大约为72分钟。

收听时间

以早上7:00—8:59时间段收听的白领最多，其次是晚上21:00—21:59时间段。



白领的收听习惯

寻找句子中关键词

收听目的

听音乐，娱乐以及获取新闻信息。

收听地点

超过80%的白领听众在家里收听电台，还有近20%的白领会在单位/场所收听。

收听工具

以收音机收听为主。

收听节目

音乐类节目和新闻类节目是白领听众收听最多的节目类型，其中又以流行音乐节目最多。

收听频率

重度听众和中度听众居多。

收听时长

白领听众平均每天收听电台的时间长度大约为72分钟。

收听时间

以早上7:00—8:59时间段收听的白领最多，其次是晚上21:00—21:59时间段。



白领的收听习惯

更改Smart布局

收听目的

- 听音乐，娱乐，新闻

收听地点

- 超过80%在家，近20%在单位/场所

收听工具

- 收音机

收听节目

- 音乐，新闻。其中流行音乐最多

收听频率

- 重度和中度听众

收听时长

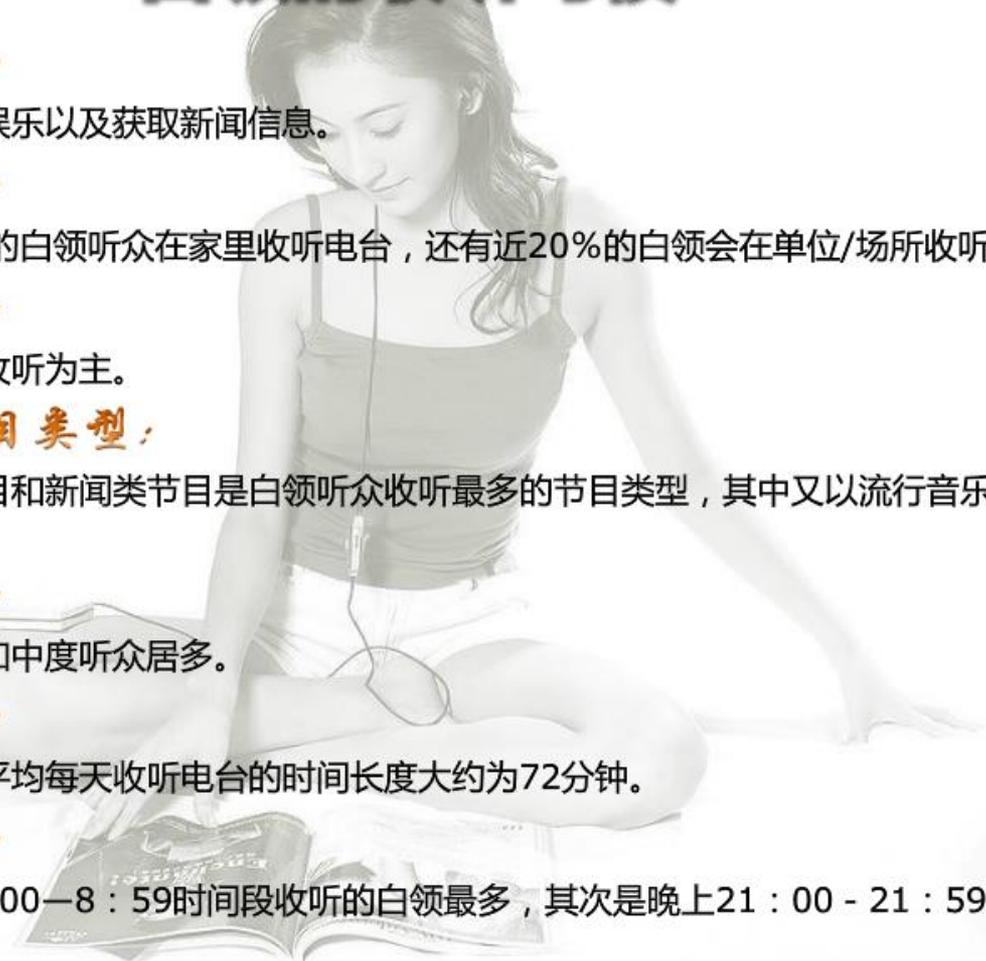
- 72分钟。

收听时间

- 早上7：00—8：59时间段和晚上21：00—21：59时间段。

白领的收听习惯

一起学着做

- **收听目的：**
 - 听音乐，娱乐以及获取新闻信息。
 - **收听地点：**
 - 超过80%的白领听众在家里收听电台，还有近20%的白领会在单位/场所收听。
 - **收听工具：**
 - 以收音机收听为主。
 - **收听的节目类型：**
 - 音乐类节目和新闻类节目是白领听众收听最多的节目类型，其中又以流行音乐节目最多。
 - **收听频率：**
 - 重度听众和中度听众居多。
 - **收听时长：**
 - 白领听众平均每天收听电台的时间长度大约为72分钟。
 - **收听时间：**
 - 以早上7：00—8：59时间段收听的白领最多，其次是晚上21：00 - 21：59时间段。
- 

位于中国西北部的新疆南部
中国面积最大的内陆盆地
处于天山和昆仑山、阿尔金山之间
东西长1500公里南北宽约600公里
面积达53万平方公里，海拔高度在800
至1300米之间
地势西高东低，盆地的中部是著名的
塔克拉玛干沙漠



中国面积最大的内陆盆地

位置

位于中国西北部的新疆南部,处于天山和昆仑山、阿尔金山之间

面积

东西长1500公里南北宽约600公里,面积达53万平方公里，海拔高度在800至1300米之间

特征

地势西高东低，盆地的中部是著名的塔克拉玛干沙漠

字体设计的几个关键



- **字数少**
- **字体大**
- **划分段落，对齐、聚拢**
- **提炼关键词，突出主题**
- **通过改变字号、字体、颜色，突出重点**

学会用图表说话



迅速传达信息

直接专注重点

更突出事物之间相互关系

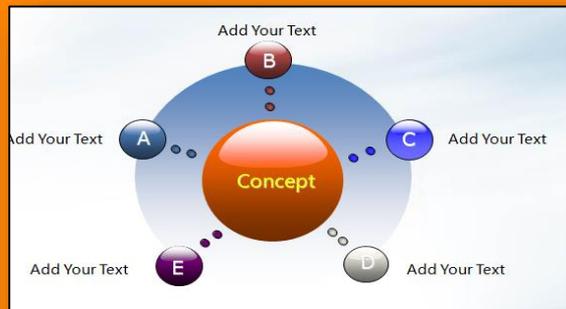
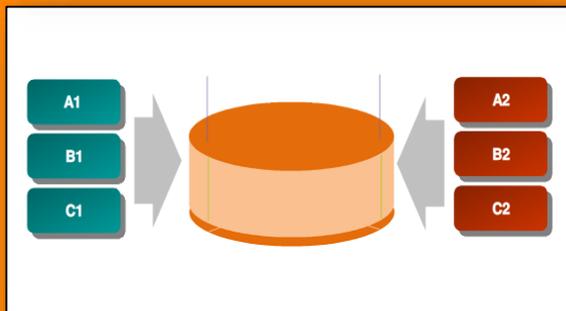
使信息表达更鲜明生动

图表是PPT最具特色、最具优势的元素

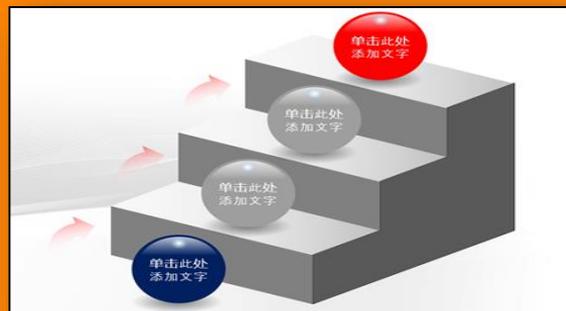
并列关系



对比关系



总分关系



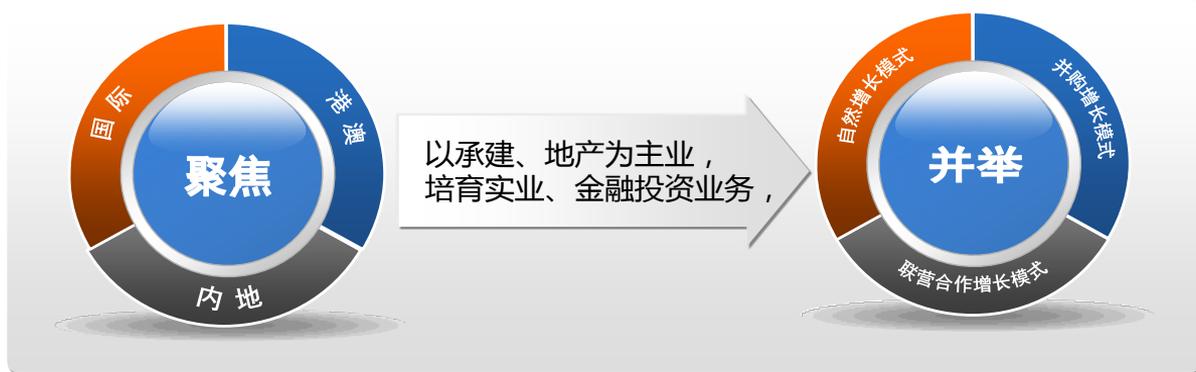
递进关系

可视化表达实例

XX集
际三地市
投资业务
增长模式
产行业最

- 聚焦
- 以承
- 自然
- 实现
- 成为

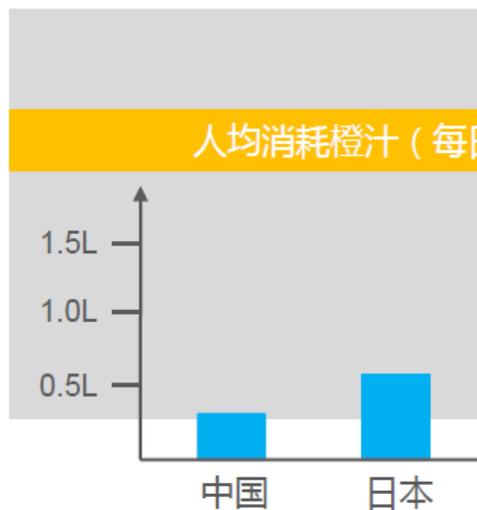
XX集团未来的战略目标是：



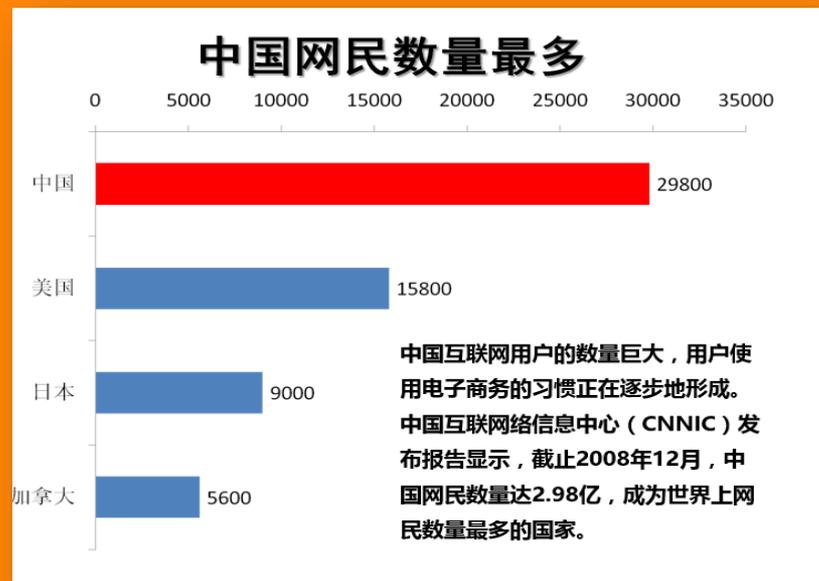
实现利润**XX%**增长，
成为建筑和地产行业最具影响力和竞争力的国际化公司。

让图表更美观

美国人均消耗橙汁量最高，日本次之，中国最低。



每页只有一个图表，每个图表有一个明确的信息



做图表很麻烦、效率很低

怎么办？



制胜法宝：SmartArt



诚意满满的干货！

一千多个常用图表





图像处理

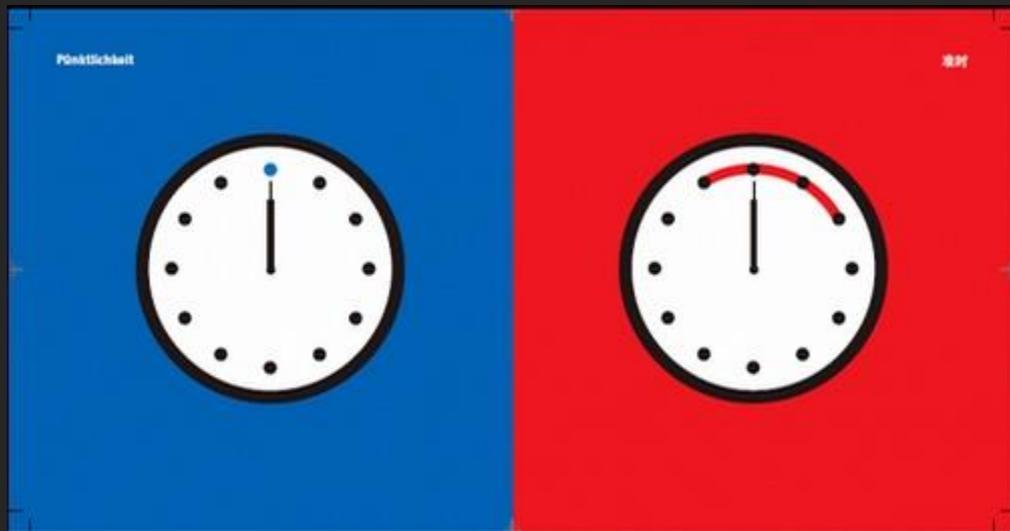
- 图像的作用
- 图像的处理
- 图像的位置
- 素材的获取

图片的作用

教学
内容

修饰
美化

一张好图胜过1000句话



德国人的准点

中国人的准点

图像的处理

office图片工具栏



1. 图片剪裁
2. 图片样式
3. 删除背景色

4. 图片编辑
5. 图形填充
7. 图片压缩
8. 选择性粘贴

给图片添加样式效果



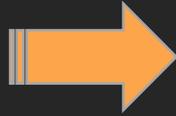
好图片是裁剪出来的



图片填充



去除背景色



背景色不兼容可以去掉

给图片加蒙版



PPT蒙版效果

主讲教师：徐春华

微课：PPT蒙版制作



编辑任意形状

图像的位置

- 明显的边界
- 大小、对齐
- 颜色风格的一致性



图像的排列位置很重要



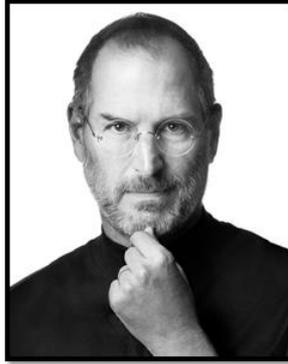
相对的视线能营造谈话氛围，反之则不会



pptdesign.blogbus.com



pptdesign.blogbus.com

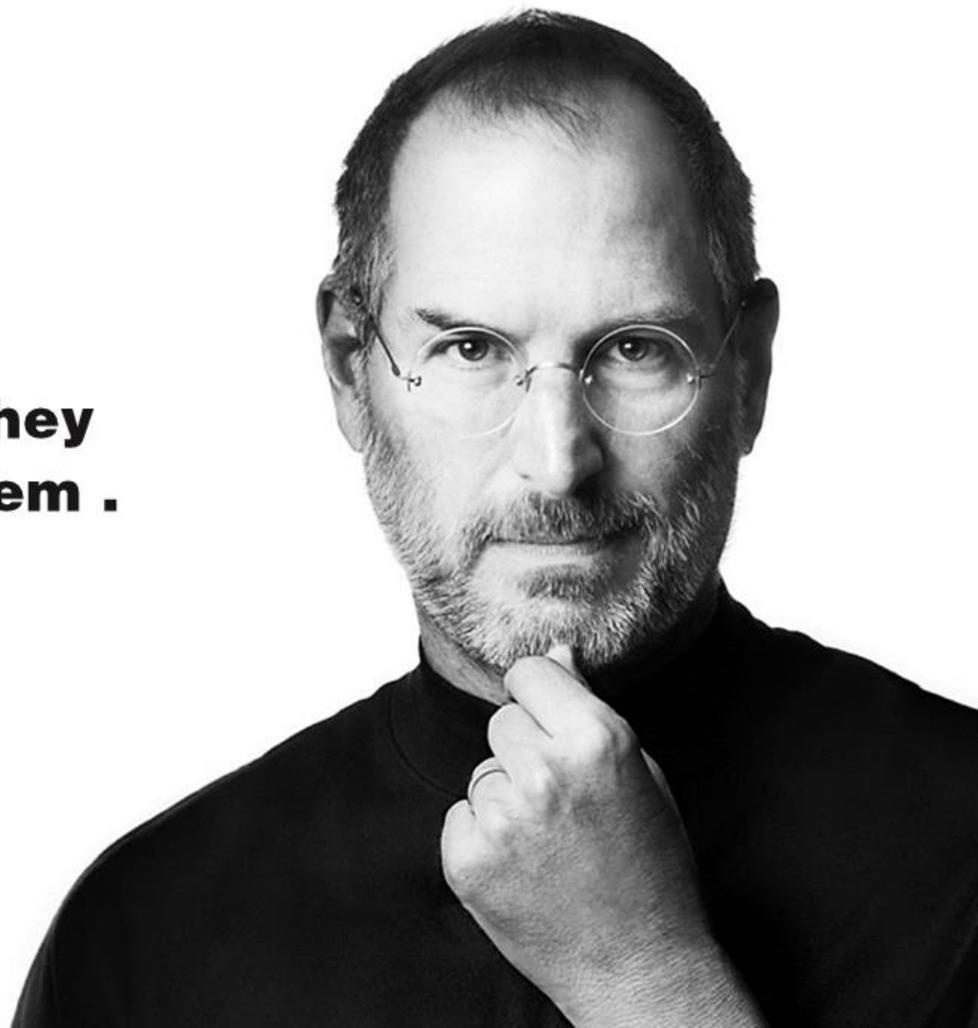


People don 't know what they want until you
show it to them .

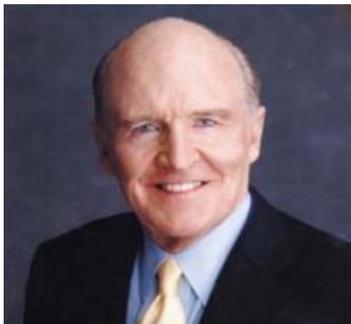
– Steve Jobs 1998

**People don 't know what they
want until you show it to them .**

— Steve Jobs 1998



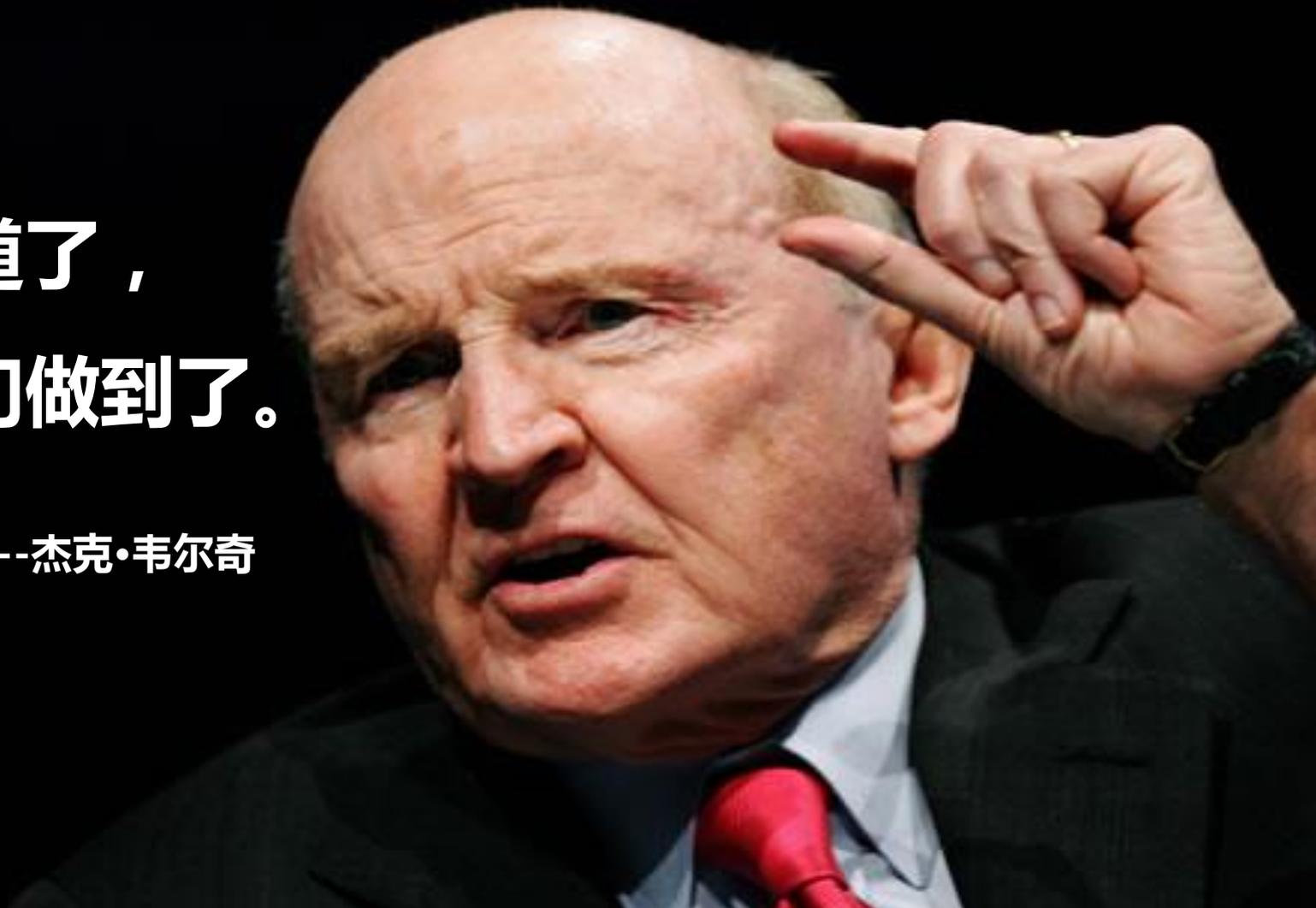
你们知道了，但是我们做到了。



杰克·韦尔奇1960年在GE公司开始自己的职业生涯，1981年成为该公司的第八任董事长兼CEO。在任期间，GE公司的市值增长到4000亿美元，高居世界第一。

**你们知道了，
但是我们做到了。**

-----**杰克·韦尔奇**



处理好背景和文字



不要用低劣、无关的剪贴画

不使用与主题无关的图片

不使用清晰度不高、有码的图片



高清无码

的大图哪儿去找

诚意满满的干货



首推这四个网站



诚意满满的干货

- 1、 <http://pixabay.com/>
- 2、 <http://www.look.com.ua/>
- 3、 <http://www.lifeofpix.com/>
- 4、 <http://alpha.wallhaven.cc/>
- 5、 <http://www.imcreator.com/free>
- 6、 <http://publicdomainarchive.com/>

不用翻墙也能上！



用“百度识图”找更满意的图

图片拉伸小技巧

Shift+ 图片角点

Shift+Ctrl+图片角点





动画设计

- 页面整体动画
- 页面内容动画

有动画的PPT

1. 视线聚焦，引起注意
 2. 引导关注的顺序，逻辑清晰
 3. 展示复杂的过程，形象生动
- 使复杂画面简单



无动画的PPT

让观众自己思考

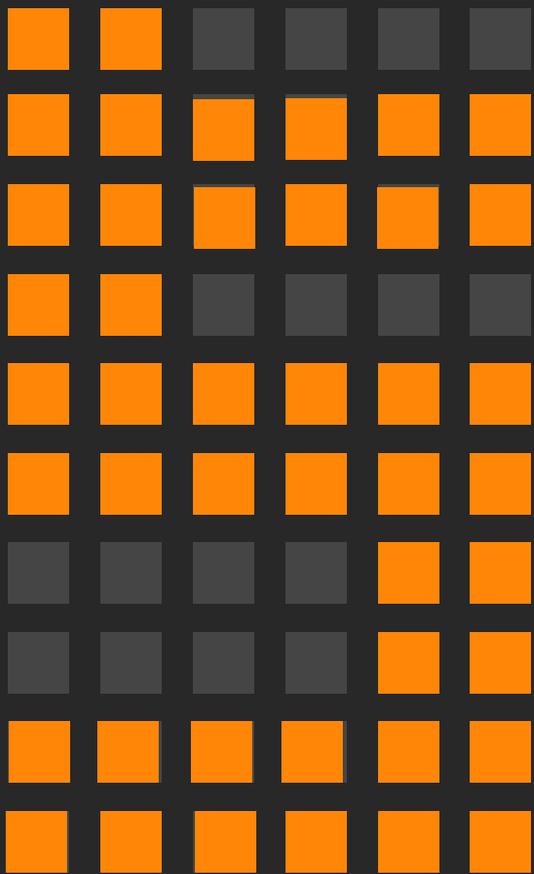
死板、僵化、缺乏感染力

使用动画刷快速设置内容动画



动画不在多，在于需要！

整体动画的风格与节奏一致



PPT制作 小技巧



利用母版制作PPT模板

定义整体风格

01

02

对所有页面
统一修改

文件容量小

母版的优点

03

04

提高排版效率

PPT模板下载推荐



杀手锏

PPT美化大师

让制作专业精美PPT变得简单

抢鲜体验 ↓



Nordri Tools

PPT美化神器Nordri Tools——是一款基于微软PowerPoint的“一键化”神器插件。



下载地址：<http://www.nordritools.com/>

PPT配色神器

Color Scheme Designer——一个在线配色工具

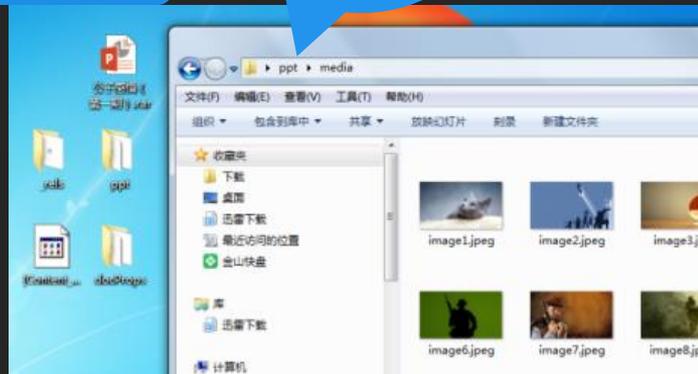


PPT素材的快速收集

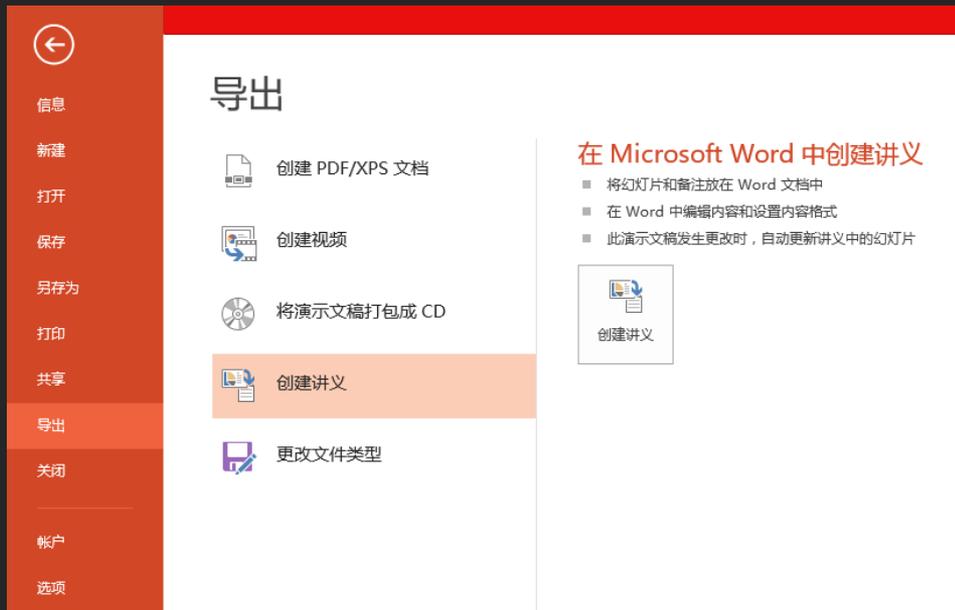
- 将pptx后缀改为rar，并解压缩；
- 在“文件名\ppt\media”文件夹中找到原ppt所有图片，如有音频，也可以在此文件夹中找到。

引申

可再利用“百度识图”的方法，找大图



快速创建word讲义



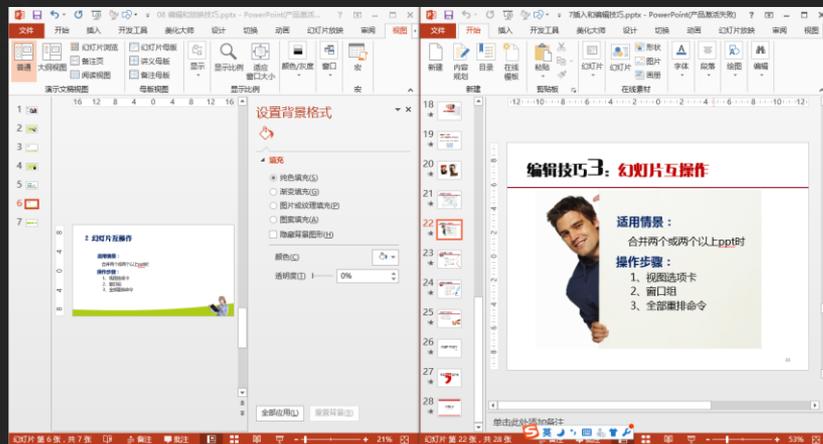
幻灯片互操作

适用情景：

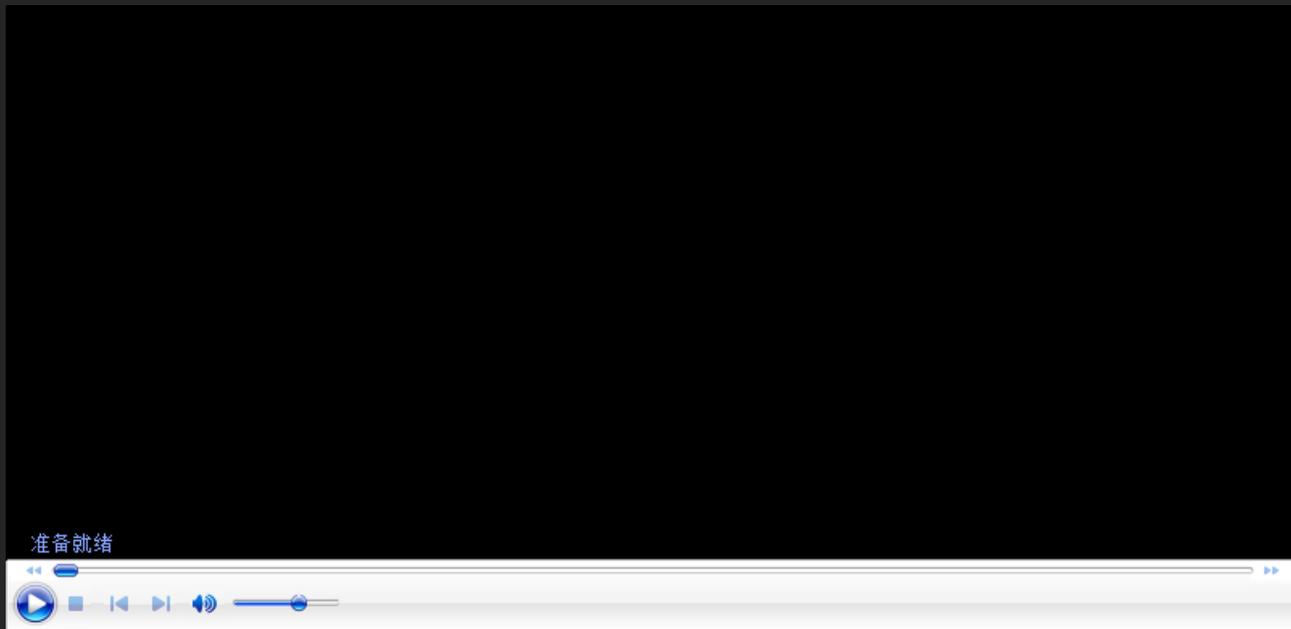
合并两个或两个以上ppt时

操作步骤：

视图选项卡---窗口组--全部重排



控件法插入多媒体



养成习惯性保存

Ctrl + S

快速复制法

Ctrl + D

快速增减字号

Ctrl + []

F5

从头开始放映

Shift+F5

从当前开始放映

PowerPoint常用快捷键

常用技巧	具体操作
• PPT快速分页	在大纲窗口，将光标移到文字要分隔的中央，按下回车键就能够了
• 用ctrl键快速微调	可按下ctrl键不放，再连续按方向键挪动
• 巧用shift键	保证放大缩小的对象等比例； 保证旋转对象处于15度间隔； 保证复制对象处于同一直线； 画等边多边形或圆
• 巧用B W键	黑屏 白屏
• 其他	Ctrl+B 使字符变为粗体；Ctrl+I 使字符变为斜体； Ctrl+U 为字符添加下划线；Ctrl+C 复制所选文本或对象； Ctrl+X 剪切所选文本或对象；Ctrl+V 粘贴文本或对象 Ctrl+Z 撤消上一操作；Ctrl+Y 重复上一操作

PowerPoint快捷键大全

Ctrl+A 选择全部对象或幻灯片

Ctrl+B 应用（解除）文本加粗

Ctrl+C 复制

Ctrl+D 快速复制对象

Ctrl+E 段落居中对齐

Ctrl+F 激活“查找”对话框

Ctrl+G 组合

Ctrl+H 激活“替换”文本框

Ctrl+I 应用（解除）文本倾斜

Ctrl+J 段落两端对齐

Ctrl+K 插入超链接

Ctrl+L 段落左对齐

Ctrl+M 插入新幻灯片

Ctrl+N 生成新PPT文件

Ctrl+O 打开PPT文件

Ctrl+P 打开“打印”对话框

Ctrl+Q 关闭程序

Ctrl+R 段落右对齐

Ctrl+S 保存当前文件

Ctrl+T 激活“字体”对话框

Ctrl+U 应用（解除）文本下划线

Ctrl+V 粘贴

Ctrl+W 关闭当前文件

Ctrl+X 剪切

Ctrl+Y 重复最后操作

Ctrl+Z 撤销操作

Ctrl+F1 折叠功能区

Ctrl+F2 打印

Ctrl+F4 关闭程序

Ctrl+F5 联机演示

Ctrl+F6 移动到下一个窗口

Ctrl+F12 打开文件

Ctrl+Shift+C 复制对象格式

Ctrl+Shift+V 粘贴对象格式

Ctrl+Shift+G 取消组合

Ctrl+Shift+> 或 Ctrl+] 增大字号

Ctrl+Shift+< 或 Ctrl+[减小字号

Ctrl+= 将文本改为下标

Ctrl+Shift+= 将文本改为上标

Ctrl+↑ 或 Ctrl+↓ 微调对象位置

Shift+F3 更改字母大小写

Shift+F4 重复最后一次查找

Shift+F5 从当前幻灯片开始放映

Shift+F9 显示（隐藏）网格线

Shift+F10 显示右键快捷菜单

Shift+方向键 缩放

F1 PowerPoint帮助

F4 重复最后一次操作

F5 从头开始放映

F6 按1次，光标显示到备注；按2次，显示功能区标签快捷键；按3次，添加备注

F7 拼写错误检查

F10 显示功能区标签快捷键

F12 执行“另存为”命令

Alt+F5 显示演示者视图

Alt+F9 显示（隐藏）参考线

Alt+F10 显示选择窗格

**好的PPT
该这样**

1. 让设计带理念

2. 让文字变可读

3. 让图片会说话

4. 让图表有逻辑

5. 让配色显专业

6. 让特效真管用



技术无法取代教师，但使用技术的教师一定可以取代不使用技术的教师！



资料共享地址：

<http://www5.zzu.edu.cn/itssc/>

课件分享：



新闻与公告

[MORE](#)

- ▶ 我校召开MOOC教学研讨会
- ▶ 我校举行英文网站升级改版上线仪式
- ▶ 关于开展河南省高校精品在线开放课程建设工作的通知
- ▶ 关于开展郑州大学MOOC课程建设教师培训的通知
- ▶ 关于开展“郑州大学远程教育学院第九批课程更新培训”的通知
- ▶ 河南科技大学一行人员来我校参观新区演播室
- ▶ 第四届全国微课（体系化）大赛通知
- ▶ 我校召开远程教育教学工作会议

教学活动

[MORE](#)

- | | | |
|--------------|----------------------------------|--------------|
| 2016. 11. 24 | ▶ 课件制作人员和“书法之美”课程主讲教师进行首次沟通交流 | 2016. 09. 29 |
| 2016. 09. 30 | ▶ 我校“模拟电子技术”MOOC课程进行首次试录 | 2016. 09. 20 |
| 2016. 09. 05 | ▶ 我校开展MOOC课程建设教师培训 | 2016. 09. 08 |
| 2016. 09. 03 | ▶ 我校“金融风险管理”MOOC课程进行首次试录 | 2016. 09. 06 |
| 2016. 08. 22 | ▶ 郑州大学首批MOOC教学研讨与总结会在远程教育学院召开 | 2016. 06. 24 |
| 2016. 06. 21 | ▶ 我校“金融风险管理”等5门MOOC课程建设正式启动 | 2016. 06. 16 |
| 2016. 05. 10 | ▶ 我校召开现代远程教育网络精品课程、优秀教师暨先进个人表彰大会 | 2015. 09. 11 |
| 2014. 11. 04 | ▶ 远程教育学院召开“电气工程专业教学计划论证会” | 2015. 06. 04 |



教师风采



谢谢聆听！

Tel : 13949018815

QQ : 14177092

