

郑州大学水资源与水利经济研究所

管理制度

郑州大学水资源与水利经济研究所，是由郑州大学管辖下的一所科研机构。挂靠在郑州大学水利与环境学院，位于郑州大学工学院农水楼三楼。研究所设所长 1 名，主持研究所全面工作。副所长 1 名，协助所长工作。秘书 1 名，处理研究所日常管理工作。

1. 日常工作实行秘书负责制。秘书有以下职责：（1）处理研究所的日常事务，包括接待、信笺、工作记录、图书、资料整编与存档等；（2）监督和管理研究所卫生和安全。有权干涉和阻挡非本室人员随意进入本研究所；（3）协助所长组织各种学术活动和会议，并作好会议记录；（4）协助所长作好工作总结和年度总结。

2. 为了保证研究所有良好的工作环境，应保持室内外卫生。每天都应安排人员值日（以研究生为主），注意保持所内安静，不要在所内谈论与工作和学习无关的事宜。秘书有监督和批评的权利和职责。

3. 研究所是研究工作的场所，所内有技术机密的研究内容。在未得到所长同意的情况下，任何外来人员不得随意进入本所内。一旦发现，必须立即制止，并追究有关人员的责任。

4. 研究所是经过多年努力建设起来的一所研究场所，来之不易，所内人员都应爱惜和关心这一场所，爱护所内公物。所内计算机、书籍、资料以及其它设备和物品均属研究所成员共同使用之物品，在未得到所长同意的情况下不得随意带出研究所；确需带出者，经所长同意并由秘书登记后，方可带出。

郑州大学水资源与水利经济研究所

2006 年 11 月 29 日