**2015年在职同等学力申硕报名及现场确认工作安排**

所有拟在我校申硕的同等学力人员必须登录“全国同等学力人员申请硕士学位管理工作信息平台”进行网上报名和现场确认，现将2015年在职同等学力申硕报名工作的工作流程和具体要求安排如下：

一、工作流程及具体安排

1、网上报名及要求

①网上信息提交：2015年11月15日—11月27日登录http://www.chinadegrees.cn/tdxlsqxt/login.shtml?action=forwardIndex

查找“申请人登录”模块，注册相关信息完成上传电子照片、填写基本信息、提交学位申请。（选择是否按一级学科授予时，请首先选择否，不能选择否时请选择是。）

②现场信息采集：2015年11月29日（星期日）9：00—17：00郑大新区大学生活动中心二楼。（松园9号楼对面）

郑大新区平面图：<http://www.zzu.edu.cn/zzumap.htm>

2、现场确认及要求

申请人需要完成“网上报名及要求”中的“①网上信息提交”后方可入场，由于现场人员较多，现场不提供设备供申请人进行①的操作。验证申请人是否完成此操作的方法是，点开提交学位申请模块，若看到下图则表示可以进行现场采集。请申请人将自己的名字包含在内的该界面截图、照相，存入手机或打印后作为凭证方可入场，若授予单位不是“郑州大学”或者申请状态非“已提交”的请自觉离场，自行寻找设备完善更正“上传电子照片、填写基本信息、提交学位申请”中的信息。

3、现场需提交材料

申请人到现场确认时须提交以下材料：

① 填写好的《郑州大学在职同等学力申硕现场确认审核表》（见附件一）一式3份，院系审核人签字并加盖公章。

②本科学历证书、学位证书原件及复印件（A4纸）3份，复印件上需加盖所在单位人事部门公章。

③身份证原件及复印件（A4纸）3份。

④现场打印的《资格审核表》（A4纸）3份。

三、“信息平台”填报说明

1、申请人必须首先登陆“信息平台”提交个人基本信息及电子照片，然后在规定的时间地点进行现场确认，现场需提交本科毕业证书、学士学位证书、本人身份证、《郑州大学在职同等学力申硕现场确认审核表》原件及复印件，由学校资格审查通过后，方可进行头像与指纹的采集工作。本次网上信息填报及现场确认后，申请人所报院系和专业无法调整和更改，请申请人务必认真对待。

2、自2012年起，同等学力申硕人员的全国统考报名也通过“信息平台”进行，我校不再另行组织全国统考的网上报名和现场确认工作。未通过信息平台填报学位申请信息并在规定时间内到学校进行现场确认者，将无法参加同等学力人员申请硕士学位全国统一考试。

3、申请人在信息平台中填报的申请专业是本人申请硕士学位的专业。信息平台中有本人所申请的二级学科的，须选择二级学科；没有所申请的二级学科的，须选择二级学科所属的一级学科。

4、由于国务院学位办规定，从2012年开始，同等学力人员申请硕士学位工作从提出申请、现场确认、资格审查、课程水平认定考试、全国统考、论文答辩、学位授予等全过程必须纳入全国统一“信息平台”进行管理，请申请人务必准确无误的上网填报相关信息，以免延误后期学位申请工作。务必准确无误！！！

5、本次进行网上报名及现场确认并通过资格审核的申请人即为我校在册的2015年在职同等学力申硕人员。

郑州大学学位办公室

2015年11月14日